

令和6・7・8年度

長生郡市広域市町村圏組合入札参加資格審査申請マニュアル

1 申請方法

- (1) 郵送による受付のみとし、持参による申請受付はいたしません。
- (2) 封筒の表には「令和6・7・8年度 入札参加資格審査申請書在中」と記載し、簡易書留等の追跡可能な郵送方法としてください。

2 業種分類

業種は、「工事」「測量・建設コンサルタント等」、「物品・役務等」の3分類とし、その業務・品目等については別紙のとおりとなります。

3 受付期間

令和6年2月19日(月)～3月8日(金) (期間内に当組合へ必着)

4 申請書の郵送先

〒297-0035

千葉県茂原市下永吉2101番地

長生郡市広域市町村圏組合 事務局総務課管財係

5 有効期間

令和6年6月1日～令和9年5月31日

6 申請様式等

- (1) 入札参加資格申請書のほか、組合ウェブサイトに掲載された所定の様式等をダウンロードし必要書類を提出してください。
- (2) 提出は、指定色のA4判フラットファイルに綴り、表紙と背表紙に「令和6・7・8年度入札参加資格審査申請書」と「会社名(法人名)」を記入すること。

※ファイル指定色 青色：工事

黄色：測量・建設コンサルタント等

桃色：物品・役務等

7 認定及び公表

資格審査申請書の受付期間終了後に審査を行い、入札に参加する資格があると認められた者は「長生郡市広域市町村圏組合 建設工事等入札参加資格者名簿」に登録し、当組合ウェブサイトにて公表します。

8 注意事項

- (1) 申請書類に不備や記載内容の誤りがある場合は受付けできません。
- (2) 申請に不備があった場合は、当組合から補正事項の通知を行いますので、書類の訂正や追加の提出等を速やかに行ってください。また、不備の状態が続くと、審査を進めることができないため、申請を不受理とする場合もありますのでご注意ください。
- (3) 申請書の各種書類は、申請日時点において確定しているものに限りです。
- (4) 審査完了後、受付票に受付番号を付して送付しますので、返信用封筒（長形3号、宛名記入、84円切手貼付）を必ず同封してください。

問い合わせ先
長生郡市広域市町村圏組合
事務局総務課管財係
電話 0475-23-0107

ファイルの作成について

◆ファイルの表紙と背表紙に「令和6・7・8年度入札参加資格審査申請書」と「会社名」を記入願います。（油性の黒マジック若しくは黒文字のラベル）

◆ファイル色指定

青色 「工事」

黄色 「測量・建設コンサルタント等」

桃色 「物品・役務等」



※板紙表紙とし、PP表紙やPPフィルム貼り表紙等の加工がされている物の使用は避けてください。（表紙に受付印を押印するため）

3～5cmほど空けてください。

